

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	วิทยาลัยอินเตอร์เทคลำปาง
คณะ/สาขาวิชา	คณะศิลปศาสตร์ สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย: หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ภาษาอังกฤษ: Bachelor of Arts Program in Tourism Industry
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา ชื่อเต็มภาษาไทย: ศิลปศาสตรบัณฑิต (อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว) ชื่อย่อภาษาไทย: ศศ.บ. (อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว) ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ: Bachelor of Arts (Tourism Industry) ชื่อย่อภาษาอังกฤษ: B.A. (Tourism Industry)
3. วิชาเอก อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 129 หน่วยกิต
5. รูปแบบของหลักสูตร 5.1 รูปแบบ หลักสูตรระดับปริญญาตรีตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 และมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ.2553 5.2 ภาษาที่ใช้ ภาษาไทย 5.3 การรับเข้าศึกษา รับนักศึกษาไทย และนักศึกษาต่างประเทศที่ใช้ภาษาไทยได้ 5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น เป็นหลักสูตรเฉพาะของวิทยาลัยอินเตอร์เทคลำปาง 5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554 กำหนดเปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2554

- คณะกรรมการสภาวิชาการวิทยาลัยอินเตอร์เทคลำปาง ได้พิจารณาตามข้อพิจารณาและข้อสังเกตของ

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร และคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา
อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และเห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 2/2553 เมื่อ
วันที่ 20 มกราคม พ.ศ. 2554

- สภาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2554 และครั้งที่ 3/2554
เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน พ.ศ.2554 เปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2554

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐาน ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชา
การท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ.2552 ในปีการศึกษา 2556

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

หลักสูตรนี้ได้ออกแบบไว้เพื่อให้บัณฑิตที่จบการศึกษา สามารถทำงานในองค์กรต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการ
ท่องเที่ยว อาทิ

1) ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว เช่น บริษัทนำเที่ยว ธุรกิจการบิน ธุรกิจที่พัก ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม
ศูนย์ประชุมและการแสดงสินค้า บริษัทรับจัดการประชุมและการแสดงสินค้านานาชาติ เป็นต้น โดยผู้จบการศึกษา
สามารถเลือกตำแหน่งงานในธุรกิจเหล่านั้นได้ เช่น งานต้อนรับ ลูกค้าสัมพันธ์ งานการตลาด งานประชาสัมพันธ์
งานฝึกอบรม งานจัดเลี้ยง หรือในส่วนของ การติดต่อสื่อสาร การเป็นมัคคุเทศก์ และการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจการ
ท่องเที่ยวและธุรกิจบริการขนาดเล็ก เป็นต้น

2) องค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน ที่เกี่ยวข้องกับการเสนอนโยบาย กำกับ ดูแล วางแผน อนุรักษ์ และพัฒนา
แหล่งท่องเที่ยว รวมถึงการตลาดการท่องเที่ยว เช่น การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักพัฒนาการท่องเที่ยว
กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา องค์กรส่วนท้องถิ่น องค์กรอิสระต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว อุทยานแห่งชาติ
อุทยานประวัติศาสตร์ พิพิธภัณฑ์ วารสารด้านการท่องเที่ยว หรือการบริหารจัดการสถานที่ท่องเที่ยวต่างๆ โดยผู้
จบการศึกษาสามารถเลือกตำแหน่งงานในองค์กรเหล่านั้นได้ เช่น นักวิชาการ นักวิจัย นักสื่อความหมาย เป็นต้น

9. สถานที่จัดการเรียนการสอน

วิทยาลัยอินเตอร์เทคลำปาง จังหวัดลำปาง

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

ผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้ทั้งศาสตร์และศิลป์ในสาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว มีความสามารถในการสื่อสารกับชาวต่างประเทศ เป็นผู้ที่มีคุณธรรมจริยธรรม มีจิตบริการและความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ เพื่อพร้อมเข้าสู่การเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

1.2 ความสำคัญ

- 1) หลักสูตรนี้สามารถตอบสนองนโยบายภาครัฐ ในการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านการท่องเที่ยว เพื่อรองรับแผนการดำเนินงานเพื่อมุ่งสู่การเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน
- 2) พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการแข่งขันในตลาดแรงงานสากล
- 3) เป็นหลักสูตรที่สามารถตอบสนองความต้องการของชุมชน โดยใช้องค์ความรู้เป็นตัวขับเคลื่อนให้เกิดการพัฒนา สร้างความเข้มแข็งของชุมชนท้องถิ่น ผลักดันให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือ

1.3 วัตถุประสงค์

ผลิตบัณฑิตสาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของสังคมและตลาดแรงงาน ดังนี้

- 1) มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตบริการและความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 2) มีความรอบรู้ทางวิชาการ และทักษะทางวิชาชีพในศาสตร์ทางการท่องเที่ยว มีความสามารถในการปฏิบัติงาน การให้บริการ และบริหารจัดการเทียบเท่ากับมาตรฐานสากล
- 3) มีทักษะการวิเคราะห์สถานการณ์ การตัดสินใจและการแก้ไขปัญหาต่างๆ โดยประยุกต์ใช้ความรู้ เหตุผล และวิจารณญาณอย่างเหมาะสมเมื่อต้องเผชิญกับสถานการณ์ต่างๆ
- 4) มีบุคลิกภาพดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในทุกระดับได้อย่างเหมาะสม สามารถพัฒนาตนเอง ทั้งด้านความรู้และทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
- 5) มีประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และภาษาต่างประเทศได้อย่างน้อย 1 ภาษา โดยเฉพาะภาษาอังกฤษ รวมทั้งสามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม
- 6) มีความรู้และความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ในการประมวลและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อการวางแผนการจัดการและการพัฒนา

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษา แบ่งเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาการศึกษาภาคละไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

การจัดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อน สามารถกระทำได้ตามความจำเป็นของผู้เรียน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับนโยบายของวิทยาลัย และการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว โดยมีระยะเวลาการศึกษาภาคละไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร**2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน**

- ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน - กันยายน
- ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนพฤศจิกายน - กุมภาพันธ์
- ภาคฤดูร้อน เดือนมีนาคม - พฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า จากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรองวิทยฐานะ

2) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่าหรืออนุปริญญา (3ปี) โดยการเทียบโอนผลการเรียนจากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรองวิทยฐานะ

3) เป็นผู้ที่กำลังศึกษาหรือเคยศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากสถาบันอื่นในประเทศหรือต่างประเทศที่กระทรวงศึกษาธิการรับรองวิทยฐานะ เพื่อขอเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต

4) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งจากสถาบันที่กระทรวงศึกษาธิการรับรองวิทยฐานะหรือการศึกษาอื่นที่เทียบเท่าและสมัครเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาอื่น

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

- 1) นักศึกษามีพื้นฐานความสามารถทางภาษาต่างประเทศไม่เท่ากัน
- 2) นักศึกษาบางคนขาดทักษะในสังคม ไม่มีมนุษยสัมพันธ์ ไม่สามารถปรับตัวและไม่สามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้
- 3) นักศึกษาบางคนมีบุคลิกภาพ พฤติกรรม และสุขภาพไม่สอดคล้องกับงานบริการ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาข้อ 2.3

- 1) จัดทดสอบความสามารถทางภาษา เพื่อการจัดสอนเสริม
- 2) กำหนดให้แต่ละรายวิชาสอดแทรกความรู้และทักษะทางด้านบริการ และการพัฒนาบุคลิกภาพ
- 3) จัดอาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่นักศึกษา เพื่อให้คำปรึกษาทั้งทางวิชาการและวิชาชีพ

2.7 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพรมภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก

แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)

แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต

อื่นๆ (ระบุ)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา ให้เป็นไปตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่องหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่อการศึกษาในระบบ พ.ศ. 2545 และระเบียบวิทยาลัยอินเทอร์เน็ตกล่าวอ้าง ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ.2553 (เอกสารภาคผนวก 5)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 129 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 129 หน่วยกิต

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต
1. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	6 หน่วยกิต
2. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	3 หน่วยกิต
3. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3 หน่วยกิต
4. กลุ่มวิชาภาษา	15 หน่วยกิต
5. กลุ่มวิชาพลานามัยและนันทนาการ	3 หน่วยกิต
ข. หมวดวิชาเฉพาะ	87 หน่วยกิต
1. กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	24 หน่วยกิต
2. กลุ่มวิชาเฉพาะ	63 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ	33 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก	30 หน่วยกิต
2.2.1 กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ	15 หน่วยกิต
2.2.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ	15 หน่วยกิต
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต
ง. หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	6 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

รายวิชาในหลักสูตร จะใช้ตัวเลข 6 หลัก นำหน้าชื่อทุกรายวิชา มีความหมายดังนี้

เลขหลักที่ 1 หมายถึง เลขรหัสคณะ

เลขหลักที่ 2 และ 3 หมายถึง เลขรหัสประจำสาขาวิชา

เลขหลักที่ 4	หมายถึง	ชั้นปีที่ศึกษา
เลขหลักที่ 5 และ 6	หมายถึง	ลำดับวิชาในสาขา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (จำนวน 30 หน่วยกิต)

1. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี (จำนวน 6 หน่วยกิต)

เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้

401010	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ Computer and Information Technology	3(2-2-5)
401001	คณิตศาสตร์พื้นฐาน Fundamental Mathematics	3(3-0-6)
401006	วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม Science , Technology and Environment	3(3-0-6)
401013	สถิติเพื่อการวิจัย Statistics for Research	3(3-0-6)

2. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (จำนวน 3 หน่วยกิต)

402006	สังคมไทย Thai Society	3(3-0-6)
--------	--------------------------	----------

3. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (จำนวน 3 หน่วยกิต)

403004	ไทยศึกษา Thai Studies	3(3-0-6)
--------	--------------------------	----------

4. กลุ่มวิชาภาษา (จำนวน 15 หน่วยกิต)

404101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English	3(2-2-5)
404102	ภาษาอังกฤษระดับกลาง Intermediate English	3(2-2-5)
404103	ภาษาอังกฤษระดับสูง Advanced English	3(2-2-5)
404104	ภาษาอังกฤษธุรกิจ Business English	3(2-2-5)
404110	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3(2-2-5)

5. กลุ่มวิชาพลานามัยและนันทนาการ (จำนวน 3 หน่วยกิต)

เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้

405009	นันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต Recreation for Quality of Life	3(2-2-5)
405012	นาฏศิลป์อาเซียน ASEAN Classical Dance	3(2-2-5)
405013	ศิลปะการแสดง Performance Arts	3(2-2-5)

ข. หมวดวิชาเฉพาะ (จำนวน 87 หน่วยกิต)

1. กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ (จำนวน 24 หน่วยกิต)

203002	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management	3(3-0-6)
302001	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว Introduction to Tourism Industry	3(3-0-6)
302002	กฎหมายเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว Law for Tourism Industry	3(3-0-6)
302003	การท่องเที่ยวอาเซียน ASEAN Tourism	3(3-0-6)
302004	จิตวิทยาการบริการและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม Service Psychology and Cross - Culture Communication	3(3-0-6)
302005	ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว Tourism Geography	3(3-0-6)
302006	พฤติกรรมนักท่องเที่ยว Tourist Behavior	3(3-0-6)
302007	ระบบสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยวและบริการ Information Systems for Tourism and Hospitality	3(2-2-5)

2. กลุ่มวิชาเฉพาะ (จำนวน 63 หน่วยกิต)

2.1 กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ (จำนวน 33 หน่วยกิต)

302008	การจัดการธุรกิจนำเที่ยว Tour Business Management	3(3-0-6)
302009	การดำเนินงานและการจัดนำเที่ยว Tour Operation and Organization	3(2-2-5)

302010	มัคคุเทศก์ Tour Guiding	3(2-2-5)
302011	การขนส่งเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ Transportation for Tourism and Hospitality	3(3-0-6)
302012	การตลาดการท่องเที่ยวและการบริการ Marketing for Tourism and Hospitality	3(3-0-6)
302013	การวางแผนพัฒนาการท่องเที่ยว Tourism Planning Development	3(3-0-6)
302014	การจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยว Tourism Resources Management	3(2-2-5)
302015	ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ 1 English for Tourism and Hospitality I	3(2-2-5)
302016	ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ 2 English for Tourism and Hospitality II	3(2-2-5)
302017	การวิจัยสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ Research for Tourism and Hospitality	3(2-2-5)
302018	การสัมมนาการท่องเที่ยวและการบริการ Seminar in Tourism and Hospitality	3(2-2-5)
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก (จำนวน 30 หน่วยกิต)		
2.2.1 กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ (จำนวน 15 หน่วยกิต)		
เลือกเรียนตามรายวิชาที่สนใจ ต่อไปนี้		
302019	การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ Ecotourism	3(3-0-6)
302020	การท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม Historical and Cultural Tourism	3(3-0-6)
302021	ธุรกิจการท่องเที่ยวระหว่างประเทศ International Tourism Business	3(3-0-6)
302022	การจัดการหอศิลป์และพิพิธภัณฑ์ Gallery and Museum Management	3(3-0-6)
302023	การจัดการธุรกิจการจัดงาน Event Business Management	3(3-0-6)
302024	การจัดการธุรกิจเพื่อสุขภาพ Health Therapy Business Management	3(3-0-6)

302025	การจัดการธุรกิจที่พักแรม Lodging Business Management	3(3-0-6)
302026	การจัดการธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม Food and Beverage Business Management	3(3-0-6)
302027	บัญชีและการเงินสำหรับธุรกิจท่องเที่ยว Finance and Accounting for Tourism Business	3(2-2-5)
2.2.2. กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (จำนวน 15 หน่วยกิต)		
เลือกศึกษาอย่างน้อย 1 ภาษา จากกลุ่มวิชาภาษาต่อไปนี้		
1) กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้		
302101	การสนทนาภาษาอังกฤษ Conversational English	3(2-2-5)
302102	การพูดภาษาอังกฤษในที่ชุมชน English for Public Speaking	3(2-2-5)
302103	การฟัง-พูดภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจท่องเที่ยว English Listening-Speaking for Tourism Business	3(2-2-5)
302104	เทคนิคการอ่านภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจท่องเที่ยว Reading English Techniques for Tourism Business	3(2-2-5)
302105	เทคนิคการเขียนภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจท่องเที่ยว Writing English Techniques for Tourism Business	3(2-2-5)
302106	เทคนิคการแปลสำหรับธุรกิจท่องเที่ยว Translation Techniques for Tourism Business	3(2-2-5)
302107	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการบิน English for Airline Business	3(2-2-5)
2) กลุ่มวิชาภาษาจีน เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้		
302201	ภาษาจีน 1 Chinese I	3(2-2-5)
302202	ภาษาจีน 2 Chinese II	3(2-2-5)
302203	ภาษาจีน 3 Chinese III	3(2-2-5)
302204	ภาษาจีนสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ 1 Chinese for Tourism and Hospitality I	3(2-2-5)

302205	ภาษาจีนสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ 2 Chinese for Tourism and Hospitality II	3(2-2-5)
302206	ภาษาจีนสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ 3 Chinese for Tourism and Hospitality III	3(2-2-5)
302207	ภาษาจีนสำหรับธุรกิจการบิน Chinese for Airline Business	3(2-2-5)
3) กลุ่มวิชาภาษาเกาหลี เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้		
302301	ภาษาเกาหลี 1 Korean I	3(2-2-5)
302302	ภาษาเกาหลี 2 Korean II	3(2-2-5)
302303	ภาษาเกาหลี 3 Korean III	3(2-2-5)
302304	ภาษาเกาหลีสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ 1 Korean for Tourism and Hospitality I	3(2-2-5)
302305	ภาษาเกาหลีสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ 2 Korean for Tourism and Hospitality II	3(2-2-5)
302306	ภาษาเกาหลีสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ 3 Korean for Tourism and Hospitality III	3(2-2-5)
302307	ภาษาเกาหลีสำหรับธุรกิจการบิน Korean for Airline Business	3(2-2-5)
4) กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่น เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้		
302401	ภาษาญี่ปุ่น 1 Japanese I	3(2-2-5)
302402	ภาษาญี่ปุ่น 2 Japanese II	3(2-2-5)
302403	ภาษาญี่ปุ่น 3 Japanese III	3(2-2-5)
302404	ภาษาญี่ปุ่นสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ 1 Japanese for Tourism and Hospitality I	3(2-2-5)
302405	ภาษาญี่ปุ่นสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ 2 Japanese for Tourism and Hospitality II	3(2-2-5)
302406	ภาษาญี่ปุ่นสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ 3 Japanese for Tourism and Hospitality III	3(2-2-5)

302407	Japanese for Tourism and Hospitality III ภาษาญี่ปุ่นสำหรับธุรกิจการบิน Japanese for Airline Business	3(2-2-5)
นักศึกษาต่างสาขาวิชาหรือต่างคณะ สามารถเลือกเรียนรายวิชาในสาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว เป็นวิชาชีพเลือก หรือวิชาโท ไม่ต่ำกว่า 15 หน่วยกิต โดยเลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้		
302001	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว Introduction to Tourism Industry	3(3-0-6)
302005	ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว Tourism Geography	3(3-0-6)
302008	การจัดการธุรกิจนำเที่ยว Tour Business Management	3(3-0-6)
302009	การดำเนินงานและการจัดนำเที่ยว Tour Operation and Organization	3(2-2-5)
302010	มัคคุเทศก์ Tour Guiding	3(2-2-5)
302011	การขนส่งเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ Transportation for Tourism and Hospitality	3(3-0-6)
302013	การวางแผนพัฒนาการท่องเที่ยว Tourism Planning Development	3(3-0-6)
302014	การจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยว Tourism Resources Management	3(2-2-5)
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี (จำนวน 6 หน่วยกิต)		
เลือกเรียนจากรายวิชาระดับปริญญาตรีที่เปิดสอนในวิทยาลัยอินเตอร์เทคลำปาง โดยคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา		
ง. หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (จำนวน 6 หน่วยกิต)		
เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้		
302028	การฝึกงาน Internship	6 (700 ชั่วโมง หรือ 3 เดือน)
302029	สหกิจศึกษา Co-operative Education	6 (16 สัปดาห์หรือ 1 ภาคการศึกษา)

3.1.4 แผนการศึกษา

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
302004	จิตวิทยาการบริการและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3	203002	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3
404101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	3	302001	ความรู้เกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3
404110	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3	302003	การท่องเที่ยวอาเซียน	3
402006	สังคมไทย	3	404102	ภาษาอังกฤษระดับกลาง	3
xxxxxx	กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ฯ	3	403004	ไทยศึกษา	3
xxxxxx	กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (1)	3	xxxxxx	กลุ่มวิชาพลาณามัยฯ	3
			xxxxxx	กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (2)	3
	รวม	18		รวม	21

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
302002	กฎหมายเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3	302005	ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว	3
302007	ระบบสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ	3	302009	การดำเนินงานและการจัดนำเที่ยว	3
302008	การจัดการธุรกิจนำเที่ยว	3	302010	มัคคุเทศก์	3
302011	การขนส่งเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ	3	404104	ภาษาอังกฤษธุรกิจ	3
404103	ภาษาอังกฤษระดับสูง	3	xxxxxx	กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (4)	3
xxxxxx	กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (3)	3	xxxxxx	กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ (1)	3
xxxxxx	กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ฯ	3			
	รวม	21		รวม	18

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1			ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
302006	พฤติกรรมนันทท่องเที่ยว	3	302012	การตลาดการท่องเที่ยวและการบริการ	3
302013	การวางแผนพัฒนาการท่องเที่ยว	3	302014	การจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยว	3
302015	ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ 1	3	302016	ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ 2	3
xxxxxx	กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (5)	3	xxxxxx	กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ (3)	3
xxxxxx	กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ (2)	3	xxxxxx	กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ (4)	3
xxxxxx	เลือกเสรี (1)	3	xxxxxx	เลือกเสรี (2)	3
รวม		18	รวม		18

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1			ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
302017	การวิจัยการท่องเที่ยวและการบริการ	3	302028	การฝึกงาน หรือ	6
302018	สัมมนาการท่องเที่ยวและการบริการ	3	302029	สหกิจศึกษา	
xxxxxx	กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ (5)	3			
รวม		9	รวม		6

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

401010 คอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ

3(2-2-5)

Computer and Information Technology

ศึกษาพื้นฐานเบื้องต้นเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ และฮาร์ดแวร์ และการจัดการฐานข้อมูล การประยุกต์ในธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศกับอินเทอร์เน็ต เทคโนโลยีสารสนเทศในสำนักงาน การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในธุรกิจ ผลกระทบของเทคโนโลยีสารสนเทศ และแนวโน้มของเทคโนโลยีสารสนเทศในอนาคต การใช้โปรแกรมสำนักงานในด้านการพิมพ์ การทำสเปรดชีต การสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต

401001 คณิตศาสตร์พื้นฐาน**3(3-0-6)****Fundamental Mathematics**

ศึกษาเกี่ยวกับคณิตศาสตร์เบื้องต้น ให้อู้จักแนวความคิด และวิธีการแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์ ใ้มีความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์ เพื่อใช้ประโยชน์ในการศึกษาวิชาอื่นต่อไป ศึกษาเกี่ยวกับระบบจำนวน สมการ และอสมการ เซตฟังก์ชันและกราฟเส้นตรง และพาราโบลา เมตริกซ์และดีเทอร์มิแนนท์ คณิตศาสตร์การเงิน และการโปรแกรมเชิงเส้นตรงเบื้องต้น

401006 วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม**3(3-0-6)****Science, Technology and Environment**

ศึกษาความสำคัญ และผลกระทบด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อมที่มีต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์ สิ่งมีชีวิตที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรธรรมชาติ รวมถึงผลกระทบทางสังคม เศรษฐกิจ ศึกษาสาเหตุ และปัญหาจากการเปลี่ยนแปลงความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ที่มีผลต่อสภาพแวดล้อม และแนวทางการป้องกัน และแก้ไข

401013 สถิติเพื่อการวิจัย**3(3-0-6)****Statistics for Research**

ศึกษาความหมาย และการประยุกต์ใช้สถิติเพื่อการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล และการนำเสนอข้อมูลทางสถิติ การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น ความน่าจะเป็น และการแจกแจงความน่าจะเป็น การประมาณค่า การทดสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์ความแปรปรวน การวิเคราะห์ข้อมูลที่อยู่ในรูปความถี่ การวิเคราะห์สหสัมพันธ์ และการถดถอยอย่างง่าย การวิเคราะห์สหสัมพันธ์และการถดถอยพหุคูณ การวิเคราะห์อนุกรมเวลา

2. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์**402006 สังคมไทย****3(3-0-6)****Thai Society**

ศึกษาสังคมไทย วัฒนธรรม การเมืองการปกครอง และเศรษฐกิจของไทย ลักษณะโครงสร้างของสังคมไทย ลักษณะประชากร การศึกษา ศาสนา การประกอบอาชีพ ค่านิยมความเชื่อ อัตลักษณ์ความเป็นไทย แบบความสัมพันธ์ที่สำคัญของสังคมไทย วิถีชีวิตและความเป็นอยู่ แนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรทฤษฎีใหม่ในวิถีไทย วัฒนธรรมไทย ลักษณะประเภทและองค์ประกอบของวัฒนธรรม การถ่ายทอดและการรับวัฒนธรรม การเปลี่ยนแปลงทางวัฒนธรรม การอนุรักษ์ส่งเสริมวัฒนธรรมความเป็นไทย ระบบการเมืองการปกครอง การแบ่งเขตการปกครอง ระบบเศรษฐกิจการคลัง บทบาทของประเทศไทยต่อเวทีโลก สถานการณ์และปัญหาในปัจจุบันตลอดจนผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องพันทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมของไทย

3. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

403004 ไทยศึกษา

3(3-0-6)

Thai Studies

ศึกษาศิลปวัฒนธรรมและความสัมพันธ์กับวิถีชีวิตคนไทย พุทธศาสนา คตินิยมไทย ทัศนศิลป์ ประณีตศิลป์ วรรณคดีไทย วรรณกรรมไทย นาฏศิลป์ ดนตรีไทย อาหารขนม ผลไม้ไทย หัตถกรรมไทย เทศกาลงาน ประเพณี มรดกและภูมิปัญญาไทย การรักษาโรค ยาแพทย์แผนไทย และเทคโนโลยีพื้นบ้าน

4. กลุ่มวิชาภาษา

404101 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน

3(2-2-5)

Fundamental English

การออกเสียง การอ่าน ศึกษาทักษะการอ่านเบื้องต้น การอ่านอย่างคร่าว ๆ และการเดาความหมายของคำศัพท์จากประโยค ไวยากรณ์ ศึกษา และฝึกฝนกฎไวยากรณ์พื้นฐาน เช่น โครงสร้างของประโยค รวมทั้งการเขียนพื้นฐานศึกษา และฝึกฝนทักษะการฟัง และการพูดภาษาอังกฤษที่ใช้ในชีวิตประจำวัน รวมทั้งกฎเกณฑ์ในโดยใช้ไวยากรณ์ที่เรียน

404102 ภาษาอังกฤษระดับกลาง

3(2-2-5)

Intermediate English

รายวิชาบังคับก่อน : 404101 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน

ศึกษา และฝึกฝนทักษะการฟังบทสนทนา และบทพูดที่ยาวขึ้น และทักษะการพูด โดยใช้ หัวข้อสนทนาที่ซับซ้อนมากขึ้น การอ่าน ศึกษาทักษะการอ่าน เช่น การหาประโยคหัวข้อ ประโยคสนับสนุน และความคิดหลัก ไวยากรณ์ ศึกษากฎไวยากรณ์ เช่น วลี ประโยคเงื่อนไข รวมทั้งการเขียนโดยใช้ไวยากรณ์ที่เรียน

404103 ภาษาอังกฤษระดับสูง

3(2-2-5)

Advanced English

รายวิชาบังคับก่อน : 404102 ภาษาอังกฤษระดับกลาง

ศึกษา และฝึกฝนทักษะการฟัง และการพูด เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน และหัวข้อที่น่าสนใจ การอ่าน ศึกษาทักษะการอ่านที่ซับซ้อนมากขึ้น บทความเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน และหัวข้อที่น่าสนใจ ไวยากรณ์ ศึกษากฎไวยากรณ์ที่ซับซ้อนมากขึ้น รวมทั้งการเขียนโดยไวยากรณ์ที่เรียน

404104 ภาษาอังกฤษธุรกิจ

3(2-2-5)

Business English

ศึกษาภาษาเพื่อการใช้ติดต่อสื่อสารทางธุรกิจ ในหัวข้อต่าง ๆ ได้แก่การ แนะนำตัว การรับโทรศัพท์ บทสนทนาทางสังคม การอธิบายลักษณะผลิตภัณฑ์ บทสนทนาเกี่ยวกับการเดินทางเพื่อติดต่อธุรกิจ ฯลฯ การอ่านศึกษาคำศัพท์ที่ใช้ในวงการธุรกิจ และฝึกอ่านบทความธุรกิจขนาดสั้น ศึกษาและฝึกเขียนจดหมายธุรกิจ ชนิดต่าง ๆ เช่น การเขียนจดหมายขอข้อมูล จดหมายสั่งซื้อสินค้า จดหมายสมัครงาน และการเขียนประวัติส่วนตัว เพื่อสมัครงาน การเขียน จดหมายร้องเรียน จดหมายตอบการร้องเรียนของลูกค้า การเขียนบันทึกภายใน วาระการประชุม และรายงานการประชุม

404110 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร

3(2-2-5)

Thai for Communication

ศึกษาการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ทั้งในด้านการเขียน การพูด การอ่าน และการฟัง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ ตามกาลเทศะ บุคคล และโอกาส หลักการ และวิธีการเขียนเพื่อการสื่อสารประเภทต่าง ๆ เช่น การเขียนรายงาน การเขียนจดหมายติดต่อกับทางราชการ และทางธุรกิจ การเขียนข่าว การเขียนบทความ เป็นต้น วิเคราะห์ ประเมินค่าจากการฟัง การดู การอ่าน การนำเสนอข้อมูลในเชิงให้ความรู้ ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และวิจารณ์อย่างมีเหตุผลในโอกาสต่าง ๆ ของสังคม

5. กลุ่มวิชาพลานามัยและนันทนาการ

405009 นันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต

3(2-2-5)

Recreation for Quality of Life

ศึกษา และปฏิบัติเกี่ยวกับความหมาย ขอบข่าย ความสำคัญ และประเภทของนันทนาการ ลักษณะและบทบาทของผู้นำนันทนาการ ธรรมชาติ และความต้องการของมนุษย์ หลักการจัดกิจกรรมนันทนาการในรูปแบบต่างๆ เพื่อสร้างเสริมสุขภาพ และสมรรถภาพ โดยคำนึงถึงความปลอดภัย ในการปฏิบัติกิจกรรมนันทนาการ พร้อมทั้งรายงานกิจกรรมนันทนาการที่ได้ปฏิบัติร่วมกัน

405012 นาฏศิลป์อาเซียน

3(2-2-5)

Asian Classical Dance

ศึกษาพัฒนาการของนาฏศิลป์ในกลุ่มประเทศอาเซียน รูปแบบของนาฏศิลป์ การใช้ภาษา นาฏศิลป์ การประดิษฐ์ท่าทาง ท่ารำประกอบการแสดงนาฏศิลป์พื้นเมือง การแสดงออกทางนาฏศิลป์พื้นเมือง การฝึกปฏิบัติการแสดงนาฏศิลป์ตามแบบแผนมาสู่สมัยใหม่ การฝึกทำงานกลุ่มในการออกแบบและจัดกิจกรรมการแสดงทางนาฏศิลป์แบบบูรณาการที่เชื่อมโยงกับการเรียนรู้อื่นๆ

405013 ศิลปะการแสดง

3(2-2-5)

Performance Arts

ศึกษาประวัติและวิวัฒนาการของการแสดงในกลุ่มประเทศอนุภูมิภาคน้ำโขง การนำศิลปะการ

แสดงมาใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสาร ทฤษฎีและความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับโครงสร้าง องค์ประกอบและรูปแบบต่างๆ ของการแสดง ลักษณะและความแตกต่างของการแสดงสด และการแสดงผ่านสื่อมวลชนแต่ละประเภทรวมถึงศึกษาความสัมพันธ์ของการแสดงกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

1. กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

203002 การจัดการทรัพยากรมนุษย์

3(3-0-6)

Human Resource Management

ศึกษาความสำคัญ บทบาท การจัดการทรัพยากรมนุษย์ วัฒนธรรม ภาวะผู้นำ การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหา การคัดเลือกและบรรจุแต่งตั้งบุคลากร การฝึกอบรม และการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการ การแรงงานสัมพันธ์

302001 ความรู้เกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

3(3-0-6)

Introduction to Tourism Industry

ศึกษาเกี่ยวกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวในบริบทของอุตสาหกรรมนานาชาติ วัฒนธรรม ความหมายของการท่องเที่ยวและนักท่องเที่ยว ความสำคัญและผลกระทบของการท่องเที่ยวต่อเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง ประโยชน์ที่ได้รับจากการท่องเที่ยว องค์ประกอบของการท่องเที่ยว ปัจจัยสนับสนุนการท่องเที่ยว ทรัพยากรการท่องเที่ยว ธุรกิจบริการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว และระบบความสัมพันธ์ของ ธุรกิจการขนส่ง ธุรกิจที่พัก ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม ธุรกิจนำเที่ยว ธุรกิจสินค้าที่ระลึก ธุรกิจนันทนาการ ธุรกิจ MICE ธุรกิจทางอ้อมอื่นๆ องค์ประกอบที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว นโยบายการส่งเสริมและสนับสนุนการท่องเที่ยวของรัฐบาล นโยบายการส่งเสริมและพัฒนาวิชาชีพมัคคุเทศก์ของรัฐบาล แนวโน้มทิศทางของการท่องเที่ยวในอนาคต ศึกษาคุณภาพรวมอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

302002 กฎหมายเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

3(3-0-6)

Law for Tourism Industry

ศึกษาวิเคราะห์สาระสำคัญความจำเป็นของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ เพื่อใช้ปฏิบัติต่อนักท่องเที่ยว และปกป้องผลประโยชน์ของนักท่องเที่ยว ผู้ประกอบการ และประเทศชาติ อาทิพระราชบัญญัตินำเที่ยวและมัคคุเทศก์ กฎหมายเกี่ยวกับภาษีอากรและศุลกากร กฎหมายเกี่ยวกับการคมนาคมและขนส่ง กฎหมายเกี่ยวกับป่าไม้ ป่าสงวนแห่งชาติ อุทยานแห่งชาติ สิ่งแวดล้อม กฎหมายสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า กฎหมายเกี่ยวกับโรงแรมและสถานบริการ กฎหมายเกี่ยวกับโสเภณี ลามกอนาจาร กฎหมายแรงงาน กฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด กฎหมายเกี่ยวกับการตรวจคนเข้าเมือง กฎหมายเกี่ยวกับโบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุและพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ กฎหมายเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร กฎหมายอื่นๆ ที่ควรทราบ และจรรยาบรรณวิชาชีพ

302003 การท่องเที่ยวอาเซียน**3(3-0-6)****ASEAN Tourism**

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอาเซียน ความเป็นมาพัฒนาการประชาคมอาเซียน กฎบัตรอาเซียน ปฏิญญาอาเซียน เขตการค้าเสรีอาเซียน ความร่วมมือกับประเทศคู่เจรจา ภูมิหลังทางประวัติศาสตร์ในกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียน บทบาทของประเทศไทยในประชาคมอาเซียน ความร่วมมือด้านการท่องเที่ยวในกรอบอาเซียน ยุทธศาสตร์การพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวอาเซียน การพัฒนาเส้นทางคมนาคมอาเซียน การพัฒนานุเคราะห์ด้านการท่องเที่ยวและการบริการ การพัฒนาธุรกิจที่เกี่ยวข้อง แนวโน้มการท่องเที่ยวอาเซียน รวมถึงกฎหมายเกี่ยวกับอาเซียนที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว

302004 จิตวิทยาการบริการและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม**3(3-0-6)****Service Psychology and Cross – Culture Communication**

ศึกษาความหมายและความสำคัญของจิตวิทยาการบริการ ความรู้เกี่ยวกับการบริการ จิตบริการ ความสัมพันธ์ของจิตวิทยากับการบริการ แนวคิดทางจิตวิทยาและการนำมาประยุกต์ใช้ในการบริการ การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้รับบริการและการสร้างการพัฒนาทักษะการบริการ ตลอดจนความสัมพันธ์ของมนุษย์ในกระบวนการทางสังคม มนุษยสัมพันธ์ บุคลิกภาพ การใช้วาทศิลป์ และการสื่อสารกับบุคคลต่างวัฒนธรรม บทบาทของการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม องค์ประกอบทางวัฒนธรรม ความแตกต่างทางวัฒนธรรม วจนภาษาและอวจนภาษา กระบวนการเข้าสู่วัฒนธรรมใหม่และการปรับตัว เทคนิคการสื่อสารและปฏิสัมพันธ์ระหว่างชนชาติต่างวัฒนธรรม การฝึกปฏิบัติทักษะการสื่อสาร

302005 ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว**3(3-0-6)****Tourism Geography**

ภูมิศาสตร์อาเซียน และภูมิศาสตร์ประเทศไทย ปัจจัยด้านภูมิศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว ภูมิลักษณะ ภูมิอากาศ แหล่งท่องเที่ยวประเภทต่างๆที่สำคัญของประเทศในกลุ่มอาเซียน แหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญในภูมิภาคต่างๆของประเทศไทย การศึกษาแผนที่ทางภูมิศาสตร์เพื่อการท่องเที่ยว การอ่านและแปลความหมายในแผนที่ รวมถึงระบบ GPS และการศึกษาวิเคราะห์เงื่อนไขทางภูมิศาสตร์ที่มีผลต่อการวางแผนและพัฒนาการท่องเที่ยว

302006 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว**3(3-0-6)****Tourist Behavior**

การจำแนกนักท่องเที่ยวตามภูมิภาคโลกและกลุ่มตลาดการท่องเที่ยว ความหมายและความสำคัญของพฤติกรรมนักท่องเที่ยว ศึกษาพฤติกรรมของนักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างประเทศ วัตถุประสงค์ของการท่องเที่ยว การจำแนกประเภทและความต้องการของนักท่องเที่ยวตามลักษณะทางประชากรศาสตร์ รูปแบบพฤติกรรมความต้องการในการบริโภค กิจกรรมการท่องเที่ยว ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจซื้อ แรงจูงใจและกระบวนการตัดสินใจซื้อผลิตภัณฑ์การท่องเที่ยว พฤติกรรมที่แตกต่างทางสังคม วัฒนธรรมและศาสนา พฤติกรรมการแสดงออกของมนุษย์กับการท่องเที่ยว

302007 ระบบสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยวและบริการ**3(2-2-5)****Information Systems for Tourism and Hospitality**

ศึกษาวิเคราะห์แนวคิดของเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้ในธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ การศึกษาลักษณะเฉพาะของระบบข้อมูลข่าวสาร และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการดำเนินงานของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ระบบสำรองที่นิ่ง การจัดทำนายแบบเบ็ดเสร็จ การออกบัตรโดยสาร ระบบการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ การประยุกต์ใช้และการพัฒนาระบบ มีการฝึกปฏิบัติ

2. กลุ่มวิชาเฉพาะ**2.1 กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ****302008 การจัดการธุรกิจนำเที่ยว****3(3-0-6)****Tour Business Management**

ศึกษาภาพรวมธุรกิจนำเที่ยว พระราชบัญญัตินำเที่ยวและมัคคุเทศก์ ประเภทของธุรกิจนำเที่ยว การจัดการและดำเนินงานธุรกิจของบริษัทนำเที่ยว และบริษัทตัวแทนจำหน่ายหรือตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว กระบวนการจัดตั้ง การจัดการองค์กร การบริหารงาน การดำเนินงาน การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ สื่อสาร การตลาด การบริหารงานบุคคล การบริหารความเสี่ยง การบัญชีและการเงินสำหรับธุรกิจนำเที่ยว

302009 การดำเนินงานและการจัดนำเที่ยว**3(2-2-5)****Tour Operations and Organization)**

ประเภทของการจัดนำเที่ยว หลักและวิธีการจัดนำเที่ยว การวางแผนผลิตบริการนำเที่ยว การนำความรู้ด้านภูมิศาสตร์การท่องเที่ยวมาใช้ในการจัดนำเที่ยว กระบวนการจัดนำเที่ยว การวางแผน การสำรวจเส้นทาง การเขียนเส้นทางการเดินทาง การคำนวณเวลา การเขียนรายการนำเที่ยว การคิดต้นทุนกำไร ราคาขายและจุดคุ้มทุน การติดต่อประสานงาน การประชาสัมพันธ์ การนำเที่ยว และการประเมินผลการจัดนำเที่ยว ฝึกปฏิบัติการจัดนำเที่ยว

302010 มัคคุเทศก์**3(2-2-5)****Tour Guiding**

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับมัคคุเทศก์ พัฒนาการของวิชาชีพมัคคุเทศก์ ความหมาย ประเภท บทบาทหน้าที่ ความสำคัญ มารยาท จรรยาบรรณ และวิธีปฏิบัติงาน เทคนิคการบรรยายและนำชมสถานที่ท่องเที่ยว การเป็นเจ้าบ้านที่ดี การอำนวยความสะดวกระหว่างการเดินทาง นันทนาการ การแก้ไขปัญหาในการนำเที่ยว ความรู้ในธุรกิจบริการที่เกี่ยวข้องที่มัคคุเทศก์พึงทราบ การสร้างความปลอดภัยให้กับนักท่องเที่ยว วิธีการให้ความปลอดภัย การปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการใช้เครื่องมืออุปกรณ์ต่าง ๆ ฝึกปฏิบัติการปฐมพยาบาล ฝึกปฏิบัติงานมัคคุเทศก์ และศึกษานอกสถานที่

302011 การขนส่งเพื่อการท่องเที่ยวและบริการ**3(3-0-6)****(Transportation for Tourism and Hospitality)**

ศึกษาวิวัฒนาการและแนวคิดการขนส่งผู้โดยสารและสินค้าพัสดุภัณฑ์ การขนส่งในประเทศและระหว่างประเทศ เส้นทางขนส่งอาเซียน การขนส่งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ การให้บริการขนส่งผู้โดยสารและสินค้าพัสดุภัณฑ์ของภาครัฐและเอกชน การวางแผนการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว ความรู้ด้านโลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว การขนส่งและการกระจายสินค้าจากผู้ผลิตสินค้าและบริการการท่องเที่ยว การประกันภัยในการขนส่ง ความรู้เกี่ยวกับการขนส่งผู้โดยสารภายในประเทศและระหว่างประเทศ การซื้อขายบริการขนส่งทางอินเทอร์เน็ต การสำรองที่นั่ง การออกบัตรโดยสาร พิธีเข้าออกราชอาณาจักรและพิธีการทางศุลกากรหน่วยงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการขนส่ง ศึกษาดูงานนอกสถานที่

302012 การตลาดการท่องเที่ยวและบริการ**3(3-0-6)****Marketing for Tourism and Hospitality**

สถานการณ์ทางการตลาดในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการทั้งระดับชาติและนานาชาติ นโยบายการตลาดการท่องเที่ยวของภาครัฐ การวางแผนการตลาดเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย การวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ การแข่งขัน การวิจัยตลาด การพยากรณ์อุปสงค์ การกำหนดกลยุทธ์ ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ การตั้งราคา และช่องทางการจัดจำหน่าย การสื่อสารการตลาด การเขียนแผนงานการตลาดกรณีศึกษา

302013 การวางแผนพัฒนาการท่องเที่ยว**3(3-0-6)****Tourism Planning Development**

แนวคิดหลักการและมาตรการการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน การวางแผนการจัดการและควบคุม การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการพัฒนาการท่องเที่ยว นโยบายและกลยุทธ์ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว นโยบายและแผนพัฒนาการท่องเที่ยวของไทย การพัฒนาการท่องเที่ยวโดยชุมชน กระบวนการวางแผนพัฒนาการท่องเที่ยว แนวทางการพัฒนาและการจัดการพื้นที่แหล่งท่องเที่ยวประเภทต่างๆ

302014 การจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยว**3(2-2-5)****Tourism Resource Management**

ทรัพยากรการท่องเที่ยว การอนุรักษ์ ฟื้นฟู และพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยว การวิเคราะห์ทรัพยากรการท่องเที่ยวและกิจกรรมการท่องเที่ยวเพื่อกำหนดแนวทางการบริหารจัดการ กระบวนการวางแผนการจัดการแหล่งท่องเที่ยว การจัดทำแผน การดำเนินการและการควบคุม การติดตามและประเมินผลกระทบจากการจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยว การจัดทำโครงการการท่องเที่ยว อภิปรายความเป็นไปได้ของโครงการ โดยศึกษาแนวคิดและเค้าโครงความเหมาะสมของโครงการ การประเมินโครงการ กรณีศึกษาภาคสนามและการศึกษานอกสถานที่

302015 ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยวและบริการ 1**3(2-2-5)****English for Tourism and Hospitality 1**

รายวิชาบังคับก่อน : 404103 ภาษาอังกฤษระดับสูง

ศึกษาโครงสร้างศัพท์ ส่วนวนที่ใช้กันทั่วไปในธุรกิจการท่องเที่ยว ฝึกทักษะการฟังการพูดที่ใช้ในการต้อนรับและบริการ การใช้ภาษาในการเจรจาต่อรอง การรับเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียน การรับโทรศัพท์ การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการแลกเปลี่ยนเงินตรา พิธีการเข้า-ออกราชอาณาจักร ระเบียบปฏิบัติ มารยาททางสังคมที่นักท่องเที่ยวควรทราบ ฝึกเทคนิคการใช้ภาษาในงานอาชีพ การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติที่สำคัญของประเทศไทย มารยาทในการเที่ยวชม ฝึกทักษะการสนทนาในสถานการณ์จำลอง

302016 ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยวและบริการ 2**3(2-2-5)****English for Tourism and Hospitality II**

รายวิชาบังคับก่อน : 404103 ภาษาอังกฤษระดับสูง

ฝึกทักษะการอ่าน เขียนสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ แผ่นพับแนะนำบริการ การเขียนรายการนำเที่ยว การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ การเขียนจดหมายธุรกิจ ฝึกเทคนิคการใช้ภาษาในงานอาชีพ การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์ โบราณสถานรวมถึงวัฒนธรรมท้องถิ่นและเทศกาลประเพณีที่สำคัญของประเทศไทย มารยาทในการเที่ยวชม ฝึกทักษะการสนทนาในสถานการณ์จำลอง

302017 การวิจัยสำหรับการท่องเที่ยวและบริการ**3(2-2-5)****Research for Tourism and Hospitality**

เงื่อนไข : ศึกษาในหลักสูตรมาแล้วไม่ต่ำกว่า 90 หน่วยกิต

หลักการสำรวจและวิธีการวิจัย การทบทวนเอกสาร การเลือกปัญหา การกำหนดรูปแบบการวิจัย การกำหนดวัตถุประสงค์และสมมติฐาน ประชากร และการสุ่มตัวอย่าง การสร้างแบบสอบถาม การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลการวิจัย การเขียนรายงานและการนำเสนอผลการวิจัย

302018 สัมมนาการท่องเที่ยวและบริการ**3(2-2-5)****Seminar in Tourism and Hospitality**

เงื่อนไข : ศึกษาในหลักสูตรมาแล้วไม่ต่ำกว่า 90 หน่วยกิต

การพิจารณาและหาคำตอบต่อประเด็นปัญหาพร้อมสมัย หรือกรณีศึกษาในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ เน้นการศึกษาวิเคราะห์และอภิปรายเพื่อให้เห็นถึงประเด็นปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา โดยใช้หลักทฤษฎีความรู้ทางการท่องเที่ยวและบริการ และนำเสนอในรูปแบบของการจัดสัมมนา

2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก**2.2.1 กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ**

302019 การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ**3(3-0-6)****Ecotourism**

หลักการและแนวคิดนิเวศวิทยาพื้นฐาน สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติทั้งทางกายภาพและชีวภาพ ความหลากหลายทางชีวภาพ การอนุรักษ์ กลยุทธ์การอนุรักษ์ของสิ่งมีชีวิต ปฏิสัมพันธ์กับสังคมมนุษย์ สมดุลธรรมชาติและผลกระทบ ระบบนิเวศที่ใช้ประโยชน์ด้านการท่องเที่ยว ผลกระทบของการท่องเที่ยวต่อระบบนิเวศ การประยุกต์ใช้กับการจัดการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ แนวคิดของการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ การจัดการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ กระบวนการดำเนินงานและรูปแบบ กิจกรรมนันทนาการ เทคนิคการสื่อความหมาย แหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศที่สำคัญในภูมิภาคต่างๆ ของประเทศไทย ศิษยานุศิษย์นอกสถานที่

302020 การท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม**3(3-0-6)****Historical and Cultural Tourism**

ศึกษาประวัติศาสตร์ไทยในบริบทประวัติศาสตร์โลก แหล่งกำเนิดชนชาติไทย ชุมชนและสังคมโบราณในประวัติศาสตร์ไทย การก่อตัวของอารยธรรมไทย การแบ่งสมัยประวัติศาสตร์ไทย การก่อตั้งและพัฒนาการของอาณาจักรไทย วิทยาการทางการเมือง การปกครอง การต่างประเทศ เศรษฐกิจและสังคม เหตุการณ์สำคัญทางประวัติศาสตร์ ความเชื่อมโยงทางประวัติศาสตร์ การศึกษาประวัติศาสตร์ศิลปะ ประเภทของงานศิลปะในสมัยต่างๆ จิตรกรรม ประติมากรรม สถาปัตยกรรม และประณีตศิลป์ การใช้หลักฐานทางประวัติศาสตร์และโบราณคดีกับการบูรณาการเรื่องราวทางประวัติศาสตร์มาใช้ในการจัดการท่องเที่ยว แหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมที่สำคัญในภูมิภาคต่างๆ ของประเทศไทย ศิษยานุศิษย์นอกสถานที่

302021 ธุรกิจการท่องเที่ยวระหว่างประเทศ**3(3-0-6)****International Tourism Business**

แนวโน้มการท่องเที่ยวและธุรกิจบริการระหว่างประเทศ อุปสงค์และอุปทานทางการท่องเที่ยวในภูมิภาค การดำเนินงานการจัดการท่องเที่ยวและธุรกิจบริการระหว่างประเทศ เน้นความหมายทางยุทธศาสตร์ในการดำเนินงานต่างวัฒนธรรม ที่มีกฎหมาย ภาษา และค่านิยมที่แตกต่างกัน ปัจจัยทางสังคม เศรษฐกิจ การเมืองและสิ่งแวดล้อมที่มีผลต่อการตัดสินใจ รวมทั้งสถานการณ์ปัจจุบัน นโยบายและข้อจำกัดการลงทุน ข้อตกลงทางการค้าและแรงผลักดันทางวัฒนธรรม ข้อบังคับกฎหมายระเบียบปฏิบัติ การวางแผนกลยุทธ์ของธุรกิจการท่องเที่ยวระหว่างประเทศ

302022 การจัดการหอศิลป์และพิพิธภัณฑ์**3(3-0-6)****Gallery and Museum Management**

ประเภทของพิพิธภัณฑ์และหอศิลป์ การจัดการหอศิลป์และพิพิธภัณฑ์ การสื่อคุณค่าและเนื้อหาของศิลปะหรือวัตถุที่จัดแสดง แนวคิดและเทคนิคการจัดแสดงโดยเน้นขนาดของพื้นที่ องค์ประกอบอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการจัดการหอศิลป์และพิพิธภัณฑ์ ได้แก่ กฎหมาย การเงิน และการมีส่วนร่วมของชุมชน แนวคิดด้านเทคโนโลยี ความหลากหลายของพฤติกรรมและทัศนคติของผู้บริโภค ศึกษาคุณานนอกสถานที่

302023 การจัดการธุรกิจการจัดงาน**3(3-0-6)****Event Business Management**

ศึกษาธุรกิจการจัดงานระดับชาติและนานาชาติ ประกอบด้วยการจัดงานการประชุม การจัดงานแสดงเผยแพร่ การจัดงานแสดงเพื่อการค้า การจัดการเดินทางสำหรับพนักงานและลูกค้า การจัดงานเฉลิมฉลอง การจัดงานกิจกรรมและงานเทศกาล ศึกษาการดำเนินงานของธุรกิจการจัดงานแต่ละประเภท จากขั้นตอนการดำเนินงานก่อนการวางแผน การเลือกสถานที่ การออกแบบโปรแกรมงาน การออกแบบและตกแต่งสถานที่ การจัดทำลิสต์คน การนำแผนสู่การปฏิบัติ จนถึงขั้นตอนสุดท้ายในการประเมินผลและรายงานผล รวมถึงระเบียบข้อบังคับและพิธีการต่างๆ ศึกษาดูงานนอกสถานที่

302024 การจัดการธุรกิจเพื่อสุขภาพ**3(3-0-6)****Health Therapy Business Management**

ศึกษาแนวคิด ความหมาย ประเภทของธุรกิจเพื่อการบำบัดสุขภาพ การจัดบริการเพื่อสุขภาพในสถานที่พักแรม การจัดรูปแบบบริการ การนวดแผนไทย การนวดฝ่าเท้า การอบประคบสมุนไพร สิว คนบำบัด วารีบำบัด สปา อาหารเครื่องดื่มน้ำเพื่อสุขภาพ ผลิตภัณฑ์สมุนไพรเพื่อสุขภาพและความงาม การจัดกิจกรรมการให้บริการ การจัดสถานที่ให้บริการ การจัดบุคลากรและการจัดระบบบริหารจัดการ ศึกษาดูงานนอกสถานที่

302025 การจัดการธุรกิจที่พักแรม**3(3-0-6)****Lodging Business Management**

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับโรงแรมและที่พัก วิทยาการ ประเภทของโรงแรมที่พัก ระดับและมาตรฐานของโรงแรมที่พัก การจัดการองค์กร การบริหารงานและระบบการบริหาร เครื่องใช้ แผนกงานตำแหน่งงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบ ความสัมพันธ์ของแผนกต่าง ๆ การประสานงานกับองค์กรหรือธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวเพื่อการร่วมมือทางธุรกิจ เช่น บริษัทท่องเที่ยว ตัวแทนนำเที่ยว สายการบิน บริษัทห้างร้านต่างๆ เป็นต้น ระเบียบปฏิบัติในการเข้าพัก มารยาทในการเข้าพักและการใช้บริการ แนวโน้มของธุรกิจที่พักแรม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและการประหยัดพลังงาน ศึกษาดูงานนอกสถานที่

302026 การจัดการธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม**3(3-0-6)****Food and Beverage Business Management**

ศึกษาประเภทของธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม ภัตตาคาร ห้องอาหาร บาร์ ประเภทของอาหารและเครื่องดื่ม โครงสร้างการบริหารงาน ตำแหน่งและหน้าที่ความรับผิดชอบ ความรู้เกี่ยวกับอาหารและเครื่องดื่ม การจัดการและการดำเนินงานในครัว การควบคุมต้นทุน การจัดรายการอาหาร ชนิดของการบริการ การจัดงานเลี้ยง การปฏิบัติต่อลูกค้า หลักปฏิบัติงานและเทคนิคต่างๆ ในการเสิร์ฟ การสุขาภิบาล อนามัยและความปลอดภัย การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า และแนวโน้มทางการตลาด ฝึกปฏิบัติและศึกษาดูงานนอกสถานที่

302027 บัญชีและการเงินสำหรับธุรกิจท่องเที่ยว**3(2-2-5)****Finance and Accounting for Tourism Business**

ศึกษาทฤษฎีและแนวคิดของระบบสารสนเทศทางการเงินและการบัญชี ที่ใช้ในธุรกิจการท่องเที่ยว การจัดการด้านบัญชีและการเงิน การควบคุมการจำหน่ายบริการของแผนกต่าง ๆ การจดบันทึก การควบคุมลูกหนี้ เงินสด และทรัพย์สินอื่น ๆ การตรวจสอบรายได้และเงินสดรับประจำวัน การควบคุมต้นทุนและค่าใช้จ่าย การจัดซื้อ การจัดทำงบการเงินและสถิติต่าง ๆ ของการดำเนินงานและระบบภาษีอากร กรณีศึกษา

2.2.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ**1) กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ****302101 การสนทนาภาษาอังกฤษ****3(2-2-5)****Conversational English**

ฝึกทักษะการฟังบทสนทนา การสนทนาโต้ตอบในเหตุการณ์และสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน โดยใช้บทบาทสมมุติ กิจกรรม เกม โดยเน้นการจำแนกการออกเสียง ฝึกเลือกใช้คำศัพท์ สำนวนประโยคที่เหมาะสมกับสถานการณ์ต่างๆ

302102 การพูดภาษาอังกฤษในที่ชุมชน**3(2-2-5)****English for Public Speaking**

ฝึกทักษะการพูดในโอกาสต่างๆ ในที่ชุมชน วิธีการพูด วิธีการนำเสนอ ลักษณะภาษาองค์ประกอบของเนื้อหา และการพัฒนาการนำเสนอข้อคิดเห็นในรูปของประโยคลักษณะต่างๆ ทั้งวลี คำกล่าว คำอุปมาอุปไมย โดยฝึกการพูด การใช้เสียง การใช้สายตา ท่าทาง และการใช้สื่อประกอบในการพูด และฝึกเขียนคำพูดในโอกาสต่างๆ ตลอดจนการนำเสนอกิจกรรมกลุ่มในชั้นเรียน

302103 การฟัง-พูด ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจท่องเที่ยว**3(2-2-5)****English Listening-Speaking for Tourism Business**

วิชาบังคับก่อน : 404101 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน

ฝึกทักษะการฟังเพื่อความเข้าใจในเนื้อหาสาระในธุรกิจการท่องเที่ยว ฝึกทักษะการฟังพูด การให้ข้อมูลข่าวสาร ในลักษณะของการอธิบาย การแสดงความคิดเห็น เชิงวิพากษ์วิจารณ์ การนำเสนอและการอภิปราย การจัดประชุมสัมมนาในหัวข้อที่เกี่ยวกับการท่องเที่ยวและบริการ โดยใช้ศัพท์ สำนวนและประโยคที่ถูกต้องเหมาะสม

302104 เทคนิคการอ่านภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจท่องเที่ยว**3(2-2-5)****Reading English Techniques for Tourism Business**

วิชาบังคับก่อน : 404102 ภาษาอังกฤษระดับกลาง

ศึกษาหลักการอ่านเพื่อความเข้าใจ เทคนิคการอ่าน การตีความหมายจากข้อความที่อ่านจากสื่อหลายรูปแบบที่เกี่ยวกับธุรกิจการท่องเที่ยว เช่น บทความจากหนังสือพิมพ์ บทโฆษณาบทบรรณาธิการ บทวิจารณ์ต่างๆ อภิปรายเนื้อหาที่อ่าน ตลอดจนการวิเคราะห์ทางการสื่อสาร ความสัมพันธ์ทางด้านความหมายต่อเนื้อแบบต่าง ๆ ที่ผู้เขียนนำมาสื่อความหมาย ตลอดจนความรู้สึก นึกคิด และทัศนคติที่สอดแทรกอยู่ในภาษา

302105 เทคนิคการเขียนภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจท่องเที่ยว**3(2-2-5)****Writing English Techniques for Tourism Business**

วิชาบังคับก่อน : 404103 ภาษาอังกฤษระดับสูง

การใช้ภาษาเขียนในธุรกิจการท่องเที่ยว การใช้คำประโยค การเขียนย่อความ การเขียนบทความ การเขียนเพื่อการขาย รายละเอียดสินค้าการท่องเที่ยว การเขียนข่าวแจก การเขียนข้อความประชาสัมพันธ์ การเขียนการเขียนบันทึกและรายงานทางธุรกิจ

302106 เทคนิคการแปลสำหรับธุรกิจท่องเที่ยว**3(2-2-5)****Translation Techniques for Tourism Business**

วิชาบังคับก่อน : 404103 ภาษาอังกฤษระดับสูง

ฝึกแปลเอกสารและบทความในธุรกิจท่องเที่ยว ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ข้อเขียนและข่าวสารทางธุรกิจที่ปรากฏในวารสาร หนังสือพิมพ์ ข้อความโฆษณา เอกสารราชการ โดยเน้นความสมบูรณ์ สละสลวยของภาษา การสื่อความหมายและความถูกต้องของข้อความ

302107 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการบิน**3(2-2-5)****English for Airline Business**

วิชาบังคับก่อน : 404103 ภาษาอังกฤษระดับสูง

ฝึกทักษะการฟัง การพูดสำหรับธุรกิจการบิน คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับสายการบิน การให้ข้อมูลเกี่ยวกับเวลา ตารางการบิน ค่าใช้จ่าย การสำรองที่นั่งการเดินทาง บัตรโดยสาร การบริการบนเครื่องบินและภาคพื้นดิน ฝึกทักษะการสนทนาระหว่างผู้ให้บริการและผู้รับบริการจากสถานการณ์จำลอง

2) กลุ่มวิชาภาษาจีน**302201 ภาษาจีน 1****3(2-2-5)****Chinese I**

ศึกษาระบบเสียงในภาษาจีนกลาง ฝึกการออกเสียง Pinyin โครงสร้าง วิธีการเขียน และจำตัวอักษรจีนระบบไวยากรณ์พื้นฐาน การเรียบเรียงประโยคพื้นฐาน การใช้ประโยคที่ใช้บ่อยในชีวิตประจำวัน ฝึกฝนจากบทสนทนาที่สมมติขึ้นจากชีวิตประจำวัน

302202 ภาษาจีน 2	3(2-2-5)
Chinese II	
วิชาบังคับก่อน : 302201 ภาษาจีน 1	
ศึกษาการเรียบเรียงประโยคพื้นฐานรูปแบบต่าง ๆ ที่มีความซับซ้อนขึ้น วิธีการใช้พจนานุกรม ฝึกและแก้ไขการออกเสียงให้ถูกต้องชัดเจน เน้นการฝึกฝนภาษาพูด การสนทนาสั้น ๆ ที่สมมติขึ้นจากสถานการณ์ต่าง ๆ ที่มักเกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน	
302203 ภาษาจีน 3	3(2-2-5)
Chinese III	
วิชาบังคับก่อน : 302202 ภาษาจีน 2	
ฝึกทักษะการพูด อ่าน เขียน โครงสร้างประโยคเชิงซ้อน ในระดับที่สูงขึ้น ความแตกต่างของอักษรจีนแบบตัวเต็มและตัวย่อ การสนทนาที่ยาวขึ้น ที่สมมติขึ้นจากสถานการณ์ต่าง ๆ ที่มักเกิดขึ้นในสังคม	
302204 ภาษาจีนสำหรับการท่องเที่ยวและบริการ 1	3(2-2-5)
Chinese for Tourism and Hospitality I	
วิชาบังคับก่อน : 302203 ภาษาจีน 3	
ศึกษาโครงสร้างศัพท์ ส่วนวนที่ใช้กันทั่วไปในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ ฝึกทักษะการฟัง การพูดบทสนทนาที่ใช้ในการให้บริการ ส่วนวนภาษาในการต้อนรับ การแนะนำตนเอง การติดต่อซื้อขายการบริการที่เกี่ยวข้อง การใช้ภาษาในสถานการณ์ต่าง ๆ การเจรจาต่อรอง การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าต่าง ๆ การรับเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียน การรับโทรศัพท์ ฯลฯ ฝึกการสนทนาระหว่างผู้ให้บริการและผู้รับบริการจากสถานการณ์จำลอง	
302205 ภาษาจีนสำหรับการท่องเที่ยวและบริการ 2	3(2-2-5)
Chinese for Tourism and Hospitality II	
วิชาบังคับก่อน : 302203 ภาษาจีน 3	
ศึกษาโครงสร้างศัพท์ ส่วนวน ที่ใช้ในธุรกิจการท่องเที่ยว ฝึกทักษะการฟังพูด ส่วนวนภาษา การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการแลกเปลี่ยนเงินตรา พิธีการเข้า-ออกกราชอาณาจักร ระเบียบปฏิบัติ มารยาททางสังคมที่นักท่องเที่ยวควรทราบ การใช้ภาษาในสถานการณ์ต่าง ๆ ฝึกเทคนิคการใช้ภาษาในงานอาชีพ การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติที่สำคัญของประเทศไทย มารยาทในการเที่ยวชม ฝึกทักษะการสนทนาในสถานการณ์จำลอง	
302206 ภาษาจีนสำหรับการท่องเที่ยวและบริการ 3	3(2-2-5)
Chinese for Tourism and Hospitality III	
วิชาบังคับก่อน : 302203 ภาษาจีน 3	

ฝึกทักษะการอ่าน เขียนสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว แผ่นพับแนะนำบริการ การเขียนรายการนำเที่ยว การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ การเขียนจดหมาย ฝึกเทคนิคการใช้ภาษาในงานอาชีพ การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์โบราณสถานรวมถึงวัฒนธรรมท้องถิ่นและเทศกาลประเพณี ที่สำคัญของประเทศไทย มารยาทในการเที่ยวชม ฝึกทักษะการสนทนาในสถานการณ์จำลอง

302207 ภาษาจีนสำหรับธุรกิจการบิน

3(2-2-5)

Chinese for Airline Business

วิชาบังคับก่อน : 302203 ภาษาจีน 3

ฝึกทักษะการฟัง การพูดภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการบิน คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับสายการบิน การให้ข้อมูลเกี่ยวกับเวลา เส้นทาง ตารางการบิน ค่าใช้จ่าย การสำรองที่นั่งการเดินทาง บัตรโดยสาร การบริการบนเครื่องบินและภาคพื้นดิน ฝึกทักษะการสนทนาระหว่างผู้ให้บริการและผู้รับบริการจากสถานการณ์จำลอง

3) กลุ่มวิชาภาษาเกาหลี

302301 ภาษาเกาหลี 1

3(2-2-5)

Korean 1

ศึกษาระบบเสียง ฝึกการออกเสียง โครงสร้าง วิธีการเขียน ระบบไวยากรณ์พื้นฐาน การเรียบเรียงประโยคพื้นฐาน การใช้ประโยคที่ใช้บ่อยในชีวิตประจำวัน ฝึกฝนจากบทสนทนาที่สมมติขึ้นจากชีวิตประจำวัน

302302 ภาษาเกาหลี 2

3(2-2-5)

Korean II

วิชาบังคับก่อน : 302301 ภาษาเกาหลี 1

ศึกษาการเรียบเรียงประโยคพื้นฐานรูปแบบต่าง ๆ ที่มีความซับซ้อนขึ้น วิธีการใช้พจนานุกรม ฝึกและแก้ไขการออกเสียงให้ถูกต้องชัดเจน เน้นการฝึกฝนภาษาพูด การสนทนาสั้น ๆ ที่สมมติขึ้นจากสถานการณ์ต่าง ๆ ที่มักเกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน

302303 ภาษาเกาหลี 3

3(2-2-5)

Korean III

วิชาบังคับก่อน : 302302 ภาษาเกาหลี 2

ฝึกทักษะการพูด อ่าน เขียน โครงสร้างประโยคเชิงซ้อน ในระดับที่สูงขึ้น การสนทนาที่ยาวขึ้น ที่สมมติขึ้นจากสถานการณ์ต่าง ๆ ที่มักเกิดขึ้นในสังคม

302304 ภาษาเกาหลีสำหรับการท่องเที่ยวและบริการ 1

3(2-2-5)

Korean for Tourism and Hospitality I

วิชาบังคับก่อน : 302303 ภาษาเกาหลี 3

ศึกษาโครงสร้างศัพท์ จำนวนที่ใช้กันทั่วไปในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ ฝึกทักษะการฟัง การพูดทสนทนาที่ใช้ในการให้บริการ จำนวนภาษาในการต้อนรับ การแนะนำตนเอง การติดต่อซื้อขายบริการที่เกี่ยวข้อง การใช้ภาษาในสถานการณ์ต่างๆ การเจรจาต่อรอง การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าต่างๆ การรับเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียน การรับโทรศัพท์ ฯลฯ ฝึกการสนทนาระหว่างผู้ให้บริการและผู้รับบริการจากสถานการณ์จำลอง

302305 ภาษาเกาหลีสำหรับการท่องเที่ยวและบริการ 2

3(2-2-5)

Korean for Tourism and Hospitality II

วิชาบังคับก่อน : 302303 ภาษาเกาหลี 3

ศึกษาโครงสร้างศัพท์ จำนวน ที่ใช้ในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ ฝึกทักษะการฟังพูด จำนวนภาษา การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการแลกเปลี่ยนเงินตรา วิธีการเข้า-ออกราชอาณาจักร ระเบียบปฏิบัติ มารยาททางสังคมที่นักท่องเที่ยวควรทราบ การใช้ภาษาในสถานการณ์ต่าง ๆ ฝึกเทคนิคการใช้ภาษาในงานอาชีพ การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติที่สำคัญของประเทศไทย มารยาทในการเที่ยวชม ฝึกทักษะการสนทนาในสถานการณ์จำลอง

302306 ภาษาเกาหลีสำหรับการท่องเที่ยวและบริการ 3

3(2-2-5)

Korean for Tourism and Hospitality III

วิชาบังคับก่อน : 302303 ภาษาเกาหลี 3

ฝึกทักษะการอ่าน เขียนสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ แผ่นพับแนะนำบริการ การเขียนรายการนำเที่ยว การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ การเขียนจดหมายธุรกิจ ฝึกเทคนิคการใช้ภาษาในงานอาชีพ การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์ โบราณสถานรวมถึงวัฒนธรรมท้องถิ่นและเทศกาลประเพณีที่สำคัญของประเทศไทย มารยาทในการเที่ยวชม ฝึกทักษะการสนทนาในสถานการณ์จำลอง

302307 ภาษาเกาหลีสำหรับธุรกิจการบิน

3(2-2-5)

Korean for Airline Business

วิชาบังคับก่อน : 302303 ภาษาเกาหลี 3

ฝึกทักษะการฟัง การพูดภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการบิน คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับสายการบิน การให้ข้อมูลเกี่ยวกับเวลา เส้นทาง ตารางการบิน ค่าใช้จ่าย การสำรองที่นั่งการเดินทาง บัตรโดยสาร การบริการบนเครื่องบินและภาคพื้นดิน ฝึกทักษะการสนทนาระหว่างผู้ให้บริการและผู้รับบริการจากสถานการณ์จำลอง

4) กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่น

302401 ภาษาญี่ปุ่น 1

3(2-2-5)

Japanese I

ศึกษาอักษรธรรณนะ คาคะกะนะ และคันจิ ระบบเสียงในภาษาญี่ปุ่น โครงสร้าง ระบบไวยากรณ์ พื้นฐาน การเรียบเรียงประโยคพื้นฐาน การใช้ประโยคที่ใช้บ่อยในชีวิตประจำวัน ฝึกฝนจากบทสนทนาที่สมมติขึ้นจากชีวิตประจำวัน

302402 ภาษาญี่ปุ่น 2

3(2-2-5)

Japanese II

วิชาบังคับก่อน : 302401 ภาษาญี่ปุ่น 1

ศึกษาอักษรคันจิเพิ่มขึ้น การเรียบเรียงประโยคพื้นฐานรูปแบบต่าง ๆ ที่มีความซับซ้อนขึ้น วิธีการใช้พจนานุกรม ฝึกและแก้ไขการออกเสียงให้ถูกต้องชัดเจน เน้นการฝึกฝนภาษาพูด การสนทนาสั้น ๆ ที่สมมติขึ้นจากสถานการณ์ต่าง ๆ ที่มักเกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน

302403 ภาษาญี่ปุ่น 3

3(2-2-5)

Japanese III

วิชาบังคับก่อน : 302402 ภาษาญี่ปุ่น 2

ศึกษาอักษรคันจิเพิ่มขึ้น ฝึกทักษะการพูด อ่าน เขียน โครงสร้างประโยคเชิงซ้อนในระดับที่สูงขึ้น การสนทนาที่ยาวขึ้น ที่สมมติขึ้นจากสถานการณ์ต่าง ๆ ที่มักเกิดขึ้นในสังคม

302404 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับการท่องเที่ยวและบริการ 1

3(2-2-5)

Japanese for Tourism and Hospitality I

วิชาบังคับก่อน : 302403 ภาษาญี่ปุ่น 3

ศึกษาโครงสร้างศัพท์ ส่วนวนที่ใช้กันทั่วไปในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ ฝึกทักษะการฟัง การพูดบทสนทนาที่ใช้ในการให้บริการ ส่วนวนภาษาในการต้อนรับ การแนะนำตนเอง การติดต่อซื้อขายการบริการที่เกี่ยวข้อง การใช้ภาษาในสถานการณ์ต่าง ๆ การเจรจาต่อรอง การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าต่าง ๆ การรับเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียน การรับโทรศัพท์ ฯลฯ ฝึกการสนทนาระหว่างผู้ให้บริการและผู้รับบริการจากสถานการณ์จำลอง

302405 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับการท่องเที่ยวและบริการ 2

3(2-2-5)

Japanese for Tourism and Hospitality II

วิชาบังคับก่อน : 302403 ภาษาญี่ปุ่น 3

ศึกษาโครงสร้างศัพท์ ส่วนวน ที่ใช้ในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ ฝึกทักษะการฟังพูด ส่วนวนภาษา การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการแลกเปลี่ยนเงินตรา พิธีการเข้า-ออกราชอาณาจักร ระเบียบปฏิบัติ มารยาททางสังคมที่นักท่องเที่ยวควรทราบ การใช้ภาษาในสถานการณ์ต่าง ๆ ฝึกเทคนิคการใช้ภาษาในงานอาชีพ การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติที่สำคัญของประเทศไทย มารยาทในการเที่ยวชม ฝึกทักษะการสนทนาในสถานการณ์จำลอง

302406 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับการท่องเที่ยวและบริการ 3**3(2-2-5)****Japanese for Tourism and Hospitality III**

วิชาบังคับก่อน : 302403 ภาษาญี่ปุ่น 3

ฝึกทักษะการอ่าน เขียนสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ แผ่นพับแนะนำบริการ การเขียนรายการนำเที่ยว การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ การเขียนจดหมายธุรกิจ ฝึกเทคนิคการใช้ภาษาในงานอาชีพ การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์ โบราณสถานรวมถึงวัฒนธรรมท้องถิ่นและเทศกาลประเพณีที่สำคัญของประเทศไทย มารยาทในการเที่ยวชม ฝึกทักษะการสนทนาในสถานการณ์จำลอง

302407 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับธุรกิจการบิน**3(2-2-5)****Japanese for Airline Business**

วิชาบังคับก่อน : 302403 ภาษาญี่ปุ่น 3

ฝึกทักษะการฟัง การพูดภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการบิน คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับสายการบิน การให้ข้อมูลเกี่ยวกับเวลา เส้นทาง ตารางการบิน ค่าใช้จ่าย การสำรองที่นั่งการเดินทาง บัตรโดยสาร การบริการบนเครื่องบินและภาคพื้นดิน ฝึกทักษะการสนทนาระหว่างผู้ให้บริการและผู้รับบริการจากสถานการณ์จำลอง

ง. หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ**302028 การฝึกงาน****6 (700 ชั่วโมง หรือ 3 เดือน)****Internship**

เงื่อนไข : ศึกษาในหลักสูตรมาแล้วไม่ต่ำกว่า 90 หน่วยกิต

นักศึกษาต้องรับการอบรมเตรียมความพร้อมก่อนออกไปฝึกงาน โดยเข้าฝึกงานในสถานประกอบการในสายอาชีพการท่องเที่ยวหรือการบริการ ให้มีระยะเวลาการฝึกงานเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 700 ชั่วโมงต่อเนื่องกัน หรือ 3 เดือน ทั้งนี้ให้อยู่ในการควบคุมและประเมินผลร่วมกันของสาขาวิชาและสถานประกอบการ ให้มีการจัดทำรายงานการฝึกงานและการสอบประมวลผลการฝึกงาน ผลการประเมินเป็น S คือสอบผ่าน U คือสอบไม่ผ่าน

302029 สหกิจศึกษา**6 (1 ภาคการศึกษาปกติ)****Cooperative Education**

เงื่อนไข : ศึกษาในหลักสูตรมาแล้วไม่ต่ำกว่า 90 หน่วยกิต

นักศึกษาต้องรับการอบรมเตรียมความพร้อมเป็นเวลา 30 ชั่วโมง ก่อนไปสหกิจศึกษา โดยเข้าฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการในสายอาชีพการท่องเที่ยวหรือการบริการ ในฐานะของพนักงาน ปฏิบัติงานแบบเต็มเวลา เป็นเวลา 1 ภาคการศึกษาปกติ และต้องไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ต่อเนื่องกัน โดยความร่วมมือของวิทยาลัยและสถานประกอบการ นักศึกษาต้องสมัครเพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์และคัดเลือกจากสถานประกอบการอย่างเป็นระบบ และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชา ให้มีการจัดทำรายงานการฝึกสหกิจศึกษา และใช้ระบบการประเมินบุคลากรของสถานประกอบการ ผลการประเมินเป็น S คือสอบผ่าน U คือสอบไม่ผ่าน

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

การฝึกประสบการณ์ภาคสนามในสาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มความรู้และประสบการณ์ให้แก่นักศึกษาโดยเป็นการฝึกงานในสถานประกอบการ หรือ การฝึกงานสหกิจศึกษาได้แก่ ฝึกปฏิบัติงานในองค์กร/หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ภายใต้การดูแลของอาจารย์นิเทศก์ โดยต้องมีคุณสมบัติและเงื่อนไขทางวิชาการของนักศึกษาที่จะสามารถไปฝึกประสบการณ์ได้

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

- 1) สามารถประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีเข้าไปเพิ่มความชำนาญในวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม
- 2) สามารถคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ หมั่นแสวงหาความรู้ใหม่ๆ เพื่อเพิ่มทักษะในการทำงาน รวมถึงการแก้ไขปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นได้เป็นอย่างดี
- 3) มีความรับผิดชอบและวินัยในการทำงาน มีจรรยาบรรณวิชาชีพ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดีและมีความสุข
- 4) มีความกล้าในการแสดงออกทางความคิด และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการพัฒนางานให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น
- 5) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้เหมาะสมกับระดับการทำงาน และสามารถติดต่อสื่อสารกับผู้มาใช้บริการได้เป็นอย่างดี

4.2 ช่วงเวลา

- 1) การฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาหรือฝึกงานในภาคเรียนที่ 2 ของแผนการเรียนชั้นปีที่ 4 ตามระยะเวลาที่กำหนด
- 2) กรณีมีเหตุอันควรที่ไม่สามารถเรียนตามแผนการศึกษาได้ สามารถฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาหรือฝึกงานในภาคเรียนที่ 1 ต่อเนื่องกัน หรือภาคฤดูร้อนต่อเนื่องกัน ทั้งนี้ต้องมีระยะเวลาตามที่กำหนด

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

- 1) การฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาหรือฝึกงาน จัดในระหว่างเดือนพฤศจิกายนถึงเดือนกุมภาพันธ์ จัดเต็มเวลาตามระยะเวลาที่กำหนด
- 2) กรณีมีเหตุอันควรที่ไม่สามารถเรียนตามแผนการศึกษาได้ สามารถฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาหรือฝึกงาน ในภาคเรียนที่ 1 ในระหว่างเดือนมิถุนายนถึงเดือนกันยายน หรือภาคฤดูร้อนในระหว่างเดือนมีนาคมถึงเดือนพฤษภาคม จัดเต็มเวลาตามระยะเวลาที่กำหนด

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการวิจัยหรืองานวิจัย

ต้องเสนอหัวข้อโครงการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ อาจเป็นในเชิงสำรวจหรือเปรียบเทียบ เพื่อการพัฒนางานด้านการท่องเที่ยวและบริการที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนด

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

หลักการสำรวจและวิธีการวิจัย การทบทวนเอกสาร การเลือกปัญหา การกำหนดรูปแบบการวิจัย การกำหนดวัตถุประสงค์และสมมุติฐาน ประชากร และการสุ่มตัวอย่าง การสร้างแบบสอบถาม การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลการวิจัย การเขียนรายงานและการนำเสนอผลการวิจัย

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

- 1) มีความรู้ในกระบวนการและเทคนิคการสำรวจและวิจัยเพื่อพัฒนา แก้ไขปัญหา หรือต่อยอดองค์ความรู้ในงานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว
- 2) สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ และสถิติในการวิเคราะห์ข้อมูล สามารถทำงานเป็นทีม และมีความรับผิดชอบในบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ของแผนการศึกษา ชั้นปีที่ 4

5.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

กำหนดทีมผู้สอน แผนการเรียน เอกสารข้อมูลตัวอย่างงานวิจัย ทรัพยากรที่จำเป็น จำนวนสัปดาห์/ ชั่วโมงภาคทฤษฎี ภาคสนาม อาจารย์ที่ปรึกษาและชั่วโมงการให้คำปรึกษา

5.6 กระบวนการประเมินผล

- 1) การสอบข้อเขียน เพื่อวัดผลด้านความรู้ กระบวนการและเทคนิคระเบียบวิธีวิจัย
- 2) การประเมินผลงานวิจัย แต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน กำหนดสัดส่วนคะแนนในการเสนอเค้าโครงการ ดำเนินการวิจัย รายงานฉบับสมบูรณ์ การนำเสนอผลงาน
- 3) ให้มีการทวนสอบ โดยให้มีการเปรียบเทียบการให้คะแนนของผู้ประเมินในแต่ละหัวข้อของแต่ละโครงการ

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ และกลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

เนื่องจากเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการบริการและการมีปฏิสัมพันธ์ในสังคม นอกจากการพัฒนามาตรฐานความรู้แล้วยังเน้นการพัฒนาด้านบุคลิกภาพที่เป็นก้าวสำคัญในการเริ่มต้นการเข้าสู่อาชีพในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
----------------	-------------------------------

1. การแต่งกายที่เหมาะสมและเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none"> - จัดอบรมเตรียมความพร้อมก่อนไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพ - ในภาคเรียนสุดท้ายก่อนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ กำหนดให้นักศึกษาแต่งกายตามโอกาสต่างๆ อาทิ ๑ วัน เพื่อวิเคราะห์ความเหมาะสมของการแต่งกาย และความเหมาะสมกับรูปร่างลักษณะของแต่ละบุคคล
2. มีอิริยาบถ การนั่ง ยืน เดิน มอง การสนทนา การเคลื่อนไหว ที่ดูดีและเป็นที่น่าเชื่อถือ	<ul style="list-style-type: none"> - บรรจุเนื้อหาในรายวิชา - ฝึกแสดงท่าทาง การเคลื่อนไหว การแสดงออก และการแสดงบทบาทในห้องเรียน
3. มีจิตสำนึกในการบริการ มีความสามารถในการควบคุมอารมณ์ เข้าใจภาษากาย	<ul style="list-style-type: none"> - บรรจุเนื้อหาในรายวิชา - สร้างสถานการณ์ในการฝึกภาคปฏิบัติหรือออกภาคสนามต่างๆ เพื่อฝึกทักษะทางอารมณ์
4. มีทักษะในการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	<ul style="list-style-type: none"> - บรรจุเนื้อหาในรายวิชา - ฝึกการติดต่อกับบุคคล/องค์กรภายนอก ในรายวิชาต่างๆ ที่มีภาคปฏิบัติหรือภาคสนาม ทั้งในรูปแบบของงานเอกสารหรือการสนทนา
5. ความสามารถในการสื่อสารภาษาต่างประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> - ฝึกภาษาในห้องปฏิบัติการทางภาษา - ฝึกการพูดอธิบายแหล่งท่องเที่ยวในสถานที่จริง - ฝึกการพูดคุยติดต่อสอบถามกับชาวต่างชาติ เขียนเอกสาร ในรายวิชาที่มีการศึกษาดูงานการจ้ดนำเที่ยวในต่างประเทศ - สนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วม โครงการความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ
6 มีปฏิภาณไหวพริบ ช่างสังเกต แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า และการตัดสินใจอย่างมีวิจารณญาณ	<ul style="list-style-type: none"> - การฝึกภาคปฏิบัติ - ฝึกโดยใช้กรณีศึกษา

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) มีความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาด้านจริยธรรม และความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

2) มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพ และแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน และการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ

3) มีความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดี และมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนา มีภาวะผู้นำ และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น

4) มีวินัยในการทำงาน มีความตรงต่อเวลา ปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) กำหนดให้มีการบรรจุเนื้อหาความรู้จริยธรรม คุณธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ในรายวิชา

2) ให้อาจารย์สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมในการเรียนการสอน

3) กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย

4) มอบหมายให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม ฝึกการเป็นผู้นำ สมาชิกกลุ่ม ฝึกความรับผิดชอบ

5) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง บทบาทสมมติ กรณีตัวอย่าง

6) จัดกิจกรรมส่งเสริมการปลูกฝังคุณค่าทางคุณธรรม จริยธรรม จิตวิญญาณในการถือประโยชน์

สังคมเป็นที่ตั้ง

2.1.3 วิธีการวัด และประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลา ที่มอบหมาย และ การร่วมกิจกรรมต่างๆ

2) ประเมินทั้งรายบุคคลและกลุ่มจากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ในความสามารถของการทำงาน เป็นกลุ่ม การมีภาวะผู้นำ ความรับผิดชอบในหน้าที่ ความเสียสละช่วยเหลือกัน รวมถึงความสามารถในการแก้ไขปัญหา

3) สังเกตการณ์แสดงพฤติกรรมทางสังคมของผู้เรียน

4) ผลการประเมินจากการฝึกงาน โดยองค์กรที่ผู้เรียนเข้าฝึกงาน

2.2 ความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1) มีความรู้ในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและบริการ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก

2) มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

3) มีความรู้ในกระบวนการ และเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

1) จัดแผนการศึกษาลำดับการเรียนรายวิชาให้มีเนื้อหาสอดคล้องต่อเนื่องกัน ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ให้เกิดการพัฒนาความรู้ให้สูงขึ้นอย่างเป็นระบบต่อเนื่องตามระดับชั้นปี

2) จัดการเรียนการสอนแบบผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง (student centered) มุ่งเน้นการสร้างแรงจูงใจให้แก่วิธีเรียนในการตั้งคำถาม ทดวิเคราะห์ เพื่อการค้นหาคำตอบที่ผู้เรียนต้องการเรียนรู้ และจำเป็นในการศึกษาด้วย

ตนเองเป็นหลัก มีการใช้สื่อและเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมในการเรียนการสอน ผู้เรียนและผู้สอนมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ใช้วิธีการสอนที่จะทำให้เกิดการมีปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น การบรรยาย การสาธิต การฝึกปฏิบัติ การอภิปราย การเรียนจากกรณีศึกษา / สถานการณ์จำลอง การศึกษาดูงาน เป็นต้น

3) กำหนดการเรียนรายวิชาวิจัย และดำเนินงานวิจัย

2.2.3 วิธีการวัด และประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ใช้วิธีการประเมินหลากหลายวิธี โดยคำนึงถึงพัฒนาการของผู้เรียน และผลการเรียนรู้ที่ต้องการวัด เช่น การสอบ การนำเสนอผลงาน การทดสอบ การปฏิบัติงาน การอภิปรายในชั้นเรียน ใช้เกณฑ์การวัดผลตามเกณฑ์การวัดและประเมินผลความรู้ ตามระเบียบ/ประกาศของวิทยาลัย

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) มีความสามารถประมวลและศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา และความขัดแย้ง รวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม ทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก

2) มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม

3) มีความสามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจ และจากศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

การสอนแบบมุ่งเน้นสมรรถนะ (competency based) มุ่งเน้นวิธีการปฏิบัติ ฝึกทักษะการคิด ทั้งในระดับบุคคลและกลุ่ม วิธีการทำงานการปฏิบัติงาน พร้อม ๆ กับการประมวลองค์ความรู้ จนผู้เรียนสามารถแสดงศักยภาพจากการเรียนรู้ ปัญหาและมีทักษะการปฏิบัติงานได้จริง รูปแบบและวิธีการสอนมีหลากหลาย เช่น การฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ การฝึกปฏิบัติภาคสนาม การวิจัยเชิงปฏิบัติการ การเรียนรู้จากปัญหา จากสถานการณ์จริง การปฏิบัติงานแบบสหกิจศึกษา เป็นต้น

2.3.3 วิธีการวัด และประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ใช้วิธีการประเมินหลากหลายวิธี โดยคำนึงถึงพัฒนาการของผู้เรียน และทักษะทางปัญญาที่ต้องการวัด เช่น การสอบ การนำเสนอผลงาน การทดสอบ การสังเกตพฤติกรรม ทักษะการปฏิบัติงาน การจัดสัมมนา การฝึกงาน ซึ่งอาจเป็นการประเมินโดยตนเอง โดยผู้สอนและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง และ/หรือ เกณฑ์การวัดและประเมินผลที่กำหนดไว้

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมาย ตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหากลุ่ม

2) มีความสามารถในการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง และตรงตามมาตรฐานสากล

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

สอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบ การมีมนุษยสัมพันธ์ การเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ในรายวิชาต่างๆ จัดกิจกรรมการเรียนการสอน ที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่ม และงานที่ต้องมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล จัดประสบการณ์การเรียนรู้ในภาคปฏิบัติ การฝึกงานต่างๆ

2.4.3 วิธีการวัด และประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ประเมินจากผลงานของกลุ่ม และผลงานของผู้เรียนในกลุ่ม ที่ได้รับมอบหมายให้ทำงานประเมิน โดยเพื่อนร่วมชั้น
- 2) สังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาขณะทำกิจกรรมกลุ่ม
- 3) ใช้ผลการประเมินจากการฝึกงานหรือสหกิจศึกษา

2.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) มีความสามารถในการสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์และวัฒนธรรม
- 3) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่อง และผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวล ความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) กำหนดการเรียนรายวิชากลุ่มภาษา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ เน้นการฝึกทักษะการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การเขียน ในระหว่างผู้เรียน ผู้สอน และผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ
- 2) กำหนดการเรียนวิชาการระบบสารสนเทศ และจัดห้องปฏิบัติการ ฝึกให้ใช้ซอฟต์แวร์ทาง การท่องเที่ยวและโรงแรม หรือสายการบิน ฯลฯ
- 3) กำหนดให้มีรายวิชาที่ต้องใช้ทักษะการคำนวณ เช่น การคำนวณต้นทุนราคาขาย จุดคุ้มทุน รวมถึง การบริหารการเงิน และสถิติสำหรับการวิจัย
- 4) จัดให้มีภาคปฏิบัติที่ต้องมีการติดต่อสื่อสารกับบุคคล/องค์กรภายนอก ทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ ในรูปแบบของงานเอกสารหรือการสนทนา
- 5) ให้มีการนำเสนอรายงาน ผลงานที่ค้นคว้า ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปหรือที่นักศึกษาพัฒนาขึ้นมา

2.5.3 วิธีการวัด และประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้

เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ประเมินจากการสอบข้อเขียนและการสอบปากเปล่า ตามเกณฑ์การวัดและประเมินผลที่กำหนดไว้
- 2) ประเมินจากรายงาน และวิธีการนำเสนอ

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา**1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)**

การให้ระดับคะแนน ให้เป็นไปตามระเบียบวิทยาลัยอินเตอร์เทคคำปาง ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2549 (เอกสารภาคผนวก 3)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

- 1) คณะกรรมการพิจารณาข้อสอบประเมินข้อสอบเพื่อให้ครอบคลุมเนื้อหารายวิชา และการให้คะแนนในแต่ละรายวิชา
- 2) จัดทำข้อสอบมาตรฐานสำหรับรายวิชาเดียวกันในกรณีที่มีผู้สอนหลายคน
- 3) แต่งตั้งกรรมการทวนสอบ เพื่อสุ่มตรวจสอบการให้คะแนนในรายวิชาหรือรายงานของผู้เรียน
- 4) เปรียบเทียบการให้คะแนนข้อสอบแต่ละข้อในแต่ละรายวิชา ตามเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อให้ผู้สอนมีมาตรฐานการให้คะแนน โดยเฉพาะรายวิชาที่มีผู้สอนมากกว่า 1 คน
- 5) นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา โดยใช้แบบประเมินผลการเรียนรู้ด้านต่างๆที่ต้องการทวนสอบ
- 6) บัณฑิตใหม่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนี้ประเมินหลักสูตร
- 7) ผู้ประกอบการที่รับนักศึกษาเข้าฝึกปฏิบัติงาน และผู้ใช้บัณฑิตประเมินทักษะการปฏิบัติงาน โดยใช้แบบประเมินที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการที่ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่เชี่ยวชาญในสาขาวิชา
- 8) รายงานผลการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร**3.1 การสำเร็จการศึกษา**

- 1) ศึกษาครบถ้วนตามรายวิชาที่ระบุในหลักสูตรและผ่านเกณฑ์การวัดผล และประเมินผลในทุกวิชาที่หลักสูตรกำหนด
- 2) มีแต่้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า
- 3) มีความประพฤติเหมาะสมและไม่มีพันธะด้านหนี้สินใด ๆ กับวิทยาลัย

3.2 การให้ออนุปริญญา

นักศึกษาที่สอบไล่ได้ครบทุกลักษณะวิชาตามหลักสูตรปริญญาตรี แต่ได้แต่้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรต่ำกว่าเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาของหลักสูตร แต่ไม่ต่ำกว่า 1.75 จากระบบสี่แต่้ระดับคะแนน มีสิทธิได้รับอนุปริญญา ตามระเบียบวิทยาลัยอินเตอร์เทคคำปาง ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาบัณฑิต แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ. 2553 (เอกสารภาคผนวก 4)